

Załącznik
do uchwały Nr LXVII/474/2023
Rady Gminy Płońsk
z dnia 26 września 2023 r.

Regulamin udzielania dotacji celowej na wymianę źródła ciepła

§ 1.

1. Określa się zasady przyznawania dotacji celowej na finansowanie lub dofinansowanie kosztów trwałej zmiany ogrzewania węglowego na jeden z systemów nisko lub zeroemisyjnych, w ramach programu o nazwie „Czyste ciepło – Gmina Płońsk”.
2. Dofinansowanie, o którym mowa w ust. 1 udzielane jest w formie dotacji celowej z budżetu Gminy Płońsk, zwanej dalej „dotacją”.
3. Celem Programu jest ograniczenie emisji zanieczyszczeń, w tym zanieczyszczeń pyłowych, z pieców i kotłowni opalanych paliwem stałym oraz ograniczenie emisji innych substancji powodujących przekroczenie standardów jakości powietrza na terenie Gminy Płońsk.

§ 2.

Kryteria wyboru inwestycji

1. Dotacja może zostać udzielona podmiotom, o których mowa w art. 403 ust. 4 pkt 1 lit. a ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2022 r. poz. 2556 t.j.), tj. podmiotom niezaliczanym do sektora finansów publicznych - osobom fizycznym.
1. Do ubiegania się o dotację uprawnione są podmioty, o których mowa w §1 ust. 3 Regulaminu, posiadające prawo do dysponowania nieruchomością, której dotyczy składany wniosek, w celu realizacji zadania polegającego na trwałej zmianie ogrzewania węglowego na jeden z systemów nisko lub zeroemisyjnych (zwane dalej Wnioskodawcami lub Wnioskodawcą).
2. Nieruchomość, której dotyczy wymiana źródła ciepła jest położona na terenie gminy Płońsk.
3. Dotacja przyznawana jest jednorazowo na nieruchomość, chyba, że w nieruchomości znajdują się wyodrębnione prawnie lub faktycznie lokale mieszkalne posiadające odrębne źródła ogrzewania. Wówczas dotacja przyznawana jest na każdy lokal jednorazowo.
4. Dotacja może być udzielana jednorazowo na dany lokal lub budynek, bez względu na ilość dokonanych zmian sposobu ogrzewania lub zmian właściciela.
5. Nieruchomość jest ogrzewana piecem/kotłem na paliwo stałe, który nie spełnia warunków Rozporządzenia Komisji Europejskiej 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015r. w sprawie wykonania Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE z dnia 21 października 2009 r. (Dz.U. UE L 193 z 21.7.2015 z późn.zm) ekoprojekt dla kotłów na paliwo stałe.

§ 3.

Inwestycje objęte dotacją celową

1. Zakup i instalacja ogrzewania wykorzystującego odnawialne źródła energii, o których mowa w art. 2 pkt 22 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o odnawialnych źródłach energii (Dz. U. z 2022 r. poz. 1378, z późn. zm.) – zwanej dalej: „ustawą o odnawialnych źródłach energii”:
 - a. Pompa ciepła powietrze/woda,
 - b. Pompa ciepła powietrze/powietrze,
 - c. Gruntowa pompa ciepła o podwyższonej klasie efektywności energetycznej,
 - d. Kocioł zgazowujący drewno o podwyższonym standardzie,
 - e. Kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie.
2. Zakup i instalacja ogrzewania elektrycznego.
3. Zakup i instalacja ogrzewania gazowego.

4. Zakup i instalacja ogrzewania olejowego (lekki olej opałowy).
5. Szczegółowe dane, tj. koszty kwalifikowane, wymagania techniczne oraz wymagania prawne odnoszące się do zadań finansowanych w ramach dotacji zamieszczono w tabeli nr 1, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

§ 4.

Wysokość i warunki przyznawania dotacji celowej

1. Wysokość jednorazowej dotacji celowej wynosi do 7 000,00 zł (słownie: siedem tysięcy złotych), jednakże nie więcej niż 100 % poniesionych kosztów - na zakup i instalację nowego źródła ciepła, o którym mowa w § 3.
2. Wniosek o przyznanie dotacji celowej należy złożyć w siedzibie Urzędu Gminy w Płońsku na podstawie ogłoszenia o naborze publikowanego na stronie Gminy Płońsk www.gminaplonsk.eu oraz na Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Płońsk www.bip.gminaplonsk.eu.
3. Wniosek składa się w terminie wskazanym w ogłoszeniu o naborze. Wniosek złożony poza ogłoszonym terminem naboru zostaje odrzucony, o czym Wnioskodawca jest informowany w formie pisemnej.
4. Wniosek składa się na obowiązującym aktualnie formularzu, właściwym dla naboru w ramach Programu, w formie pisemnej w biurze podawczym Urzędu Gminy Płońsk lub na adres Urzędu Gminy Płońsk, lub w formie elektronicznej na elektroniczną skrzynkę podawczą Urzędu Gminy Płońsk za pomocą systemu ePUAP lub obywatel.gov.pl.
5. Wnioski będą przyjmowane i rozpatrywane według kolejności wpływu do Urzędu Gminy w Płońsku.
6. Dotację celową można łączyć z innymi rodzajami dotacji, np. dofinansowaniem z Programu Czyste Powietrze, należy uwzględnić zasady obowiązujące w programach, z których pozyskano środki z zastrzeżeniem, że kwota dotacji nie może pokrywać kosztów poniesionych na ten sam wydatek sfinansowanych lub dofinansowanych z różnych źródeł dofinansowania tj. suma dofinansowań nie może przekroczyć 100% kosztów kwalifikowanych zadania.
7. Złożenie wniosku o dofinansowanie w naborze w ramach Programu oznacza:
 - akceptację Programu, postanowień niniejszego Regulaminu oraz dokumentów w nim wymienionych;
 - akceptację możliwości przeprowadzenia kontroli przez Pracowników Urzędu Gminy Płońsk.

§ 5.

Tryb udzielania dotacji celowej

1. Dotacji celowej udziela się na pisemny wniosek stanowiący załącznik do ogłoszonego naboru o programie, zawierający:
 - a. dane personalne wnioskodawcy/wnioskodawców,
 - b. rodzaj posiadanego źródła ciepła,
 - c. rodzaj nowego źródła ciepła,
2. Do Wniosku o przyznanie dotacji należy dołączyć:
 - a. dokument potwierdzający prawo do dysponowania nieruchomością (lokałem) w celu trwałej zmiany ogrzewania węglowego na jeden z systemów nisko lub zeroemisyjnych,
 - b. jeżeli nieruchomość, w której przeprowadzana jest zmiana ogrzewania węglowego na jeden z systemów nisko lub zeroemisyjnych znajduje się we współwłasności - pisemną zgodę wszystkich współwłaścicieli nieruchomości na realizację zadania – wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do wniosku.
3. Rozpatrywanie Wniosków następuje według daty ich wpływu i kompletności, w ramach przeznaczonych na ten cel przez Gminę środków finansowych w danym roku budżetowym.
4. Weryfikacja wniosków przeprowadzana będzie przez pracowników Urzędu Gminy Płońsk.
5. Pracownik Urzędu Gminy Płońsk dokona oceny złożonych wniosków pod względem formalnym i merytorycznym, ustali wysokość dotacji, przeprowadzi kontrolę wykonania zadania, rozliczy dotację.
6. Złożone Wnioski podlegać będą weryfikacji w zakresie spełniania wymogów określonych w niniejszym Regulaminie, a ich weryfikacja nastąpi w okresie do 15 dni od daty złożenia Wniosku.

7. Jeżeli Wniosek jest niekompletny, Wnioskodawca zostanie wezwany do jego uzupełnienia w terminie 14 dni od daty doręczenia wezwania. Jeżeli w wyznaczonym terminie Wnioskodawca nie uzupełnił braków w złożonym Wniosku, Wniosek zostaje odrzucony. Ponowne ubieganie się o dotację wymaga złożenia kompletnego pod względem zawartości Wniosku. W sytuacji, w której przekroczenie terminu nastąpi bez winy Wnioskodawcy, dopuszcza się przywrócenie tego terminu, jeżeli Wnioskodawca uprawdopodobni, że jego niedochowanie nastąpiło bez jego winy. Prośbę o przywrócenie terminu należy wnieść w ciągu siedmiu dni od dnia ustania przyczyny uchybienia terminu. Jednocześnie z wniesieniem prośby należy dopełnić czynności, dla której określony był termin.
8. Informacja o pozytywnej weryfikacji złożonego Wniosku wraz z informacją o terminie podpisania z Wnioskodawcą umowy o udzieleniu dotacji zostanie przekazana Wnioskodawcy pisemnie lub telefonicznie, lub mailowo.
9. Umowy o przyznanie dotacji celowej na wymianę źródła ciepła będą zawierane przez Gminę Płońsk z Wnioskodawcami, którzy spełniają warunki określone w niniejszych zasadach.
10. W przypadku rezygnacji z podpisania umowy przez Wnioskodawcę pomimo przyznanej dotacji w danym roku kalendarzowym wniosek nie będzie przeniesiony na listę oczekujących na rok następny, a niewykorzystana kwota dofinansowania zostanie przyznana na realizację inwestycji kolejnego prawidłowo złożonego wniosku.
11. W przypadku wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na dotacje celowe w danym roku budżetowym, niezrealizowane wnioski nie będą rozpatrywane w roku następnym.
12. Udzielenie dotacji celowej następuje po pozytywnej weryfikacji Wniosku, na podstawie odrębnej umowy o udzieleniu dotacji.
13. Wypłata dotacji celowej na rzecz Wnioskodawcy następuje w terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy pomiędzy Wnioskodawcą a Gminą Płońsk.
14. Dopuszcza się możliwość przekazania środków dotacji bezpośrednio na konto wykonawcy realizującego zadanie w przypadku wystawienia faktury z odroczonym terminem płatności.

§ 6.

Rozliczenie dotacji celowej

1. Rozliczenie dotacji celowej Wnioskodawca składa na druku Rozliczenia przyznanej dotacji celowej na wymianę źródła ciepła stanowiącym załącznik do ogłoszonego naboru do programu wraz z załącznikami:
 - a. certyfikat Ecodesign - Certyfikat spełniania warunków Rozporządzenia Komisji Europejskiej 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015r. w sprawie wykonania Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE z dnia 21 października 2009 r. (Dz.U UE L 193 z 21.7.2015 z późn.zm) w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwo stałe,
 - b. kopia karty gwarancyjnej nowego źródła ciepła,
 - c. faktury lub rachunki wystawione na wnioskodawcę
 - d. dokument potwierdzający, że piec węglowy uległ trwałej likwidacji oraz wyniku pozytywnej kontroli przez pracownika Urzędu Gminy stwierdzającej, że w przypadku kotłów nastąpiło odcięcie ich od przewodów kominowych i instalacji c.o. oraz usunięcie z nieruchomości, w której się znajdowały, a w przypadku pieców nastąpiło ich wyburzenie. Z wymogu potwierdzenia trwałej likwidacji systemu ogrzewania węglowego na ogrzewanie gazowe lub elektryczne wyłączone są instalacje które podlegają trwałemu unieruchomieniu z uwagi na szczególną ochronę Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków oraz z uwagi na zamontowanie w nich systemu o niewielkiej emisji i jednoczesnym wykluczeniu korzystania z systemu o dużej emisji, a również gdy ich likwidacja naruszyłaby konstrukcję ściany budynku lub powodowałoby to konieczność wznoszenia nowych ścian i nowego podziału pomieszczeń.
 - e. w przypadku kserokopii dokumentów wymagane jest przedłożenie do wglądu oryginału dokumentów dla stwierdzenia zgodności kserokopii z oryginałem.
2. Gmina Płońsk zastrzega sobie prawo żądania okazania dodatkowych dokumentów, innych niż wymienione w ust.1 . niezbędnych do rozliczenia zadania i uznania go za prawidłowo zrealizowane.
3. Szczegółowe warunki rozliczenia dotacji określone zostaną w umowie dotacji.

4. Rozliczenie Wniosku musi nastąpić w tym samym roku budżetowym, w terminie wskazanym w umowie o udzieleniu dotacji.
5. W przypadku stwierdzenia wykorzystania dotacji niezgodnie z zasadami Programu lub w przypadku niedotrzymania warunków zawartej umowy dotacji, udzielona dotacja podlega zwrotowi w całości lub w części, wraz z odsetkami naliczonymi jak dla zaległości podatkowych, na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

PRZEWODNICZĄCY RADY
GMINY PŁOŃSK



Włodzimierz Kędzik